

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	Doküman No	GT/SKS/19
	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	İlk yayın tarihi	17.09.2025
	TEKNİKER (HAVUZ OPERATÖRÜ) GÖREV TANIMI	Rev. No / Tarih	00/...
	FORMU	Sayfa sayısı	1/1

Görev
Tekniker (Havuz Operatörü)
Üstü
Şube Müdürü (Spor Hizmetleri)
Vekili
Havuz Operatörlüğü hizmetlerini yürüten diğer personel
Nitelikler
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. - Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak. - Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
İlgili Mevzuat
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu. 2547 Yükseköğretim Kanunu. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu. - Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği. - Arşiv Yönetmeliği Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve diğer mevzuatlar.
Görev ve Sorumluluklar
- Havuz suyunun günlük, haftalık, aylık ve yıllık bakımlarını ve hijyenik gereksinimlerini sağlamak ve periyodik olarak takip etmek, - Bu bakımlar için gerekli demirbaş ve tüketim malzemelerini takip etmek ve gereksinimlerinin hazırlanarak Havuz Birim Sorumlusuna sunmak, - Havuz suyunun kimyasal müdahalelerini organize etmek, takip etmek ve havuz suyunu her zaman temiz ve kullanıma hazır tutmak. - Sağlık Bakanlığının aylık denetimlerinde görevli personeli karşılayarak denetime eşlik etmek ve havuz suyu numunesi alınmasını temin etmek, - Amirinin kendisine vereceği diğer görevleri yapmak.
KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek. - Üniversite ve birim kalite hedeflerine ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak. - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket etmek ve kayıtları eksiksiz tutmak. - KYS kapsamında birimde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak. - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Birim Kalite Temsilcisi, Birim Kalite Temsilcisi Yardımcısı ve Birim Dokümantasyon Sorumlusu ile paylaşmak. - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.
Yetkiler
657 Sayılı Devlet Memurları Kanun'unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. - Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak. - Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. - EBYS uygulamasını kullanmak. - YÜZME HAVUZLARININ TABİ OLACAĞI SAĞLIK ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK(Resmî Gazete Tarihi: 06.03.2011 Resmî Gazete Sayısı: 27866)Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Emmar Sifil Sağlık Şube Müdürü	Mustafa Parlak Spor Şube Müdürü	Mehmet Karatepe Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı

Mevcut Elektronik İmzalar

Mustafa Parlak - (Şube Müdürü) - 17.09.2025
Mehmet Karatepe - (Daire Başkanı) - 17.09.2025



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 3DTCCAF Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>