

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	Doküman No	GT/SKS/05
	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	İlk yayın tarihi	26.08.2025
	MALİ HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/2

Görev
Mali Hizmetler Şube Müdürü
Üstü
Daire Başkanı
Vekili
Şube Müdürü (Diğer)
Nitelikler
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, - Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, - Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
İlgili Mevzuat
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu. 2547 Yükseköğretim Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu. 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu. 6245 Sayılı Harcırar Kanunu. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu. 6098 Sayılı Türk Borçlar Kanunu. 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu. 7344 Sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu. 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu. 4857 Sayılı İş Kanunu. - Genelgeler - Yönetmelikler - Tebliğler
Görev ve Sorumluluklar
- Satış ve Kiralama İş ve İşlemleri - Mal, Hizmet ve Yapım İhale İş ve İşlemleri - Satış ve Kiralama İş ve İşlemleri - Maaş Ödeme İş ve İşlemleri - Taşınır İşlemleri - Öğrenci Çalıştırma Programı İş ve İşlemleri - Yemek Bursu İş ve İşlemleri - Sigorta Giriş, Çıkış ve Bildirge İş ve İşlemleri - Yolluk İş ve İşlemleri - Aboneliğe Bağlı Ödemeler - Emanet Ödemeleri İş ve İşlemleri - Bütçe Planlama İş ve İşlemleri
KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek. - Üniversite ve birim kalite hedeflerine ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak. - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket etmek ve kayıtları eksiksiz tutmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Emmar Sifil Sağlık Şube Müdürü	Eray Dönmez Mali Hizmetler Şube Müdürü	Mehmet Karatepe Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı

Mevcut Elektronik İmzalar

Eray Dönmez - (Şube Müdürü) - 26.08.2025
Mehmet Karatepe - (Daire Başkanı) - 26.08.2025



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: AF7HU7F Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	Doküman No	GT/SKS/05
	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	İlk yayın tarihi	26.08.2025
	MALİ HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	2/2

- KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak. - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Birim Kalite Temsilcisi, Birim Kalite Temsilcisi Yardımcısı ve Birim Dokümantasyon Sorumlusu ile paylaşmak. - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.
Yetkiler
- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. - Üniversite Bilgi Yönetim Sistemini (ÜBYS), EKAP, MYS, TKYS, SGK, MUHTASAR ve KBS'yi kullanmak. - Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Emmar Sifil Sağlık Şube Müdürü	Eray Dönmez Mali Hizmetler Şube Müdürü	Mehmet Karatepe Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanı

Mevcut Elektronik İmzalar

Eray Dönmez - (Şube Müdürü) - 26.08.2025
Mehmet Karatepe - (Daire Başkanı) - 26.08.2025

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: AF7HU7F Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>