****

**İÇİNDEKİLER**

**BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

**I-GENEL BİLGİLER**

**A- Misyon, Vizyon ve Değerler**

**B- Yetki, Görevler ve Sorumluluklar**

**C- İdareye İlişkin Bilgiler**

**C.1- Fiziksel Yapı**

**1.1- Sosyal Alanlar**

**1.1.1. Yemekhaneler**

**1.1.2. Kantinler**

**1.1.3. Konferans Salonu**

**1.1.4. Spor Tesisleri**

**1.1.5. Öğrenci Toplulukları**

**1.2- Hizmet Alanları**

**1.2.1. İdari Personel Hizmet Alanları**

**1.2.2. Ambar Alanları**

**1.2.3. Arşiv Alanları**

**1.2.4.Depo Alanları**

**1.2.5.Kırtasiye-Fotokopi Alanları**

**1.2.6.Aile Sağlığı Merkezi**

**C.2- Örgüt Yapısı**

**C.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**3.1- Bilgisayarlar**

**3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**C.4- İnsan Kaynakları**

**4.1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa Göre Çalışan Personel**

**4.2- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa Göre Çalışan**

 **Personel**

**4.3- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunun 4/A ve 4/D Maddesine**

 **Göre Çalışan İdari Personelin Eğitim Durumu**

**4.4- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 3/B Maddesine**

 **Göre Çalışan Personelin Eğitim Durumu**

**4.5- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4/A ve 4/D Maddesine**

 **Göre Çalışan İdari Personelin Hizmet Süreleri**

**4.6- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 3/B Maddesine**

 **Göre Çalışan Personelin Hizmet Süreleri**

**4.7- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/A ve 4/D Maddesine Göre**

 **Çalışan İdari Personelin Yaş İtibariyle dağılımı**

**4.8- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 3/B Maddesine**

 **Göre Çalışan Personelin Yaş İtibariyle dağılımı**

**4.9- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan**

 **Sözleşmeli Personel**

**5.0- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan**

 **Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu**

**5.1- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan**

 **Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri**

**5.2- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan**

 **Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

**5.3- Toplam Personel Dağılımı**

**C.5- Sunulan Hizmetler**

**5.1- İdari Hizmetler**

**5.1.1. Beslenme Hizmetleri Birimi**

**5.1.2. Kültür Hizmetleri Birimi**

**5.1.3. Spor Hizmetleri Birimi**

**5.1.4.Öğrenci Danışma Merkezi Hizmetleri**

**5.1.5.Yemek Yürütme Tahakkuk Hizmetleri**

**C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

**6.1- Yönetim**

**6.1.1. Satın Alma ve İhale Süreci**

**6.1.2. Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol**

**6.1.3. İç Kontrol Sistemi**

**II. AMAÇ VE HEDEFLER**

**A- İdarenin Amaç ve Hedefleri**

**B-Temel Politikalar ve Öncelikler**

**C- Diğer Hususlar**

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**A-Mali Bilgiler**

**1. Bütçe Uygulama Sonuçları**

**1.1- Bütçe Giderleri**

**1.2- Bütçe Gelirleri**

**2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

**3- Mali Denetim Sonuçları**

**4- Diğer Hususlar**

**B-Performans Bilgileri**

**1. Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**1.1- Beslenme Hizmetleri Birimi**

**1.1.1. Beslenme Birimi Personel Listesi**

**1.1.2. Kumanya Sayıları**

**1.1.3. İkram-Kokteyl Sayıları**

**1.2- Kültür Birimi**

**1.2.1. Öğrenci Sosyal Aktivite Toplulukları**

**1.2.2. Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Bilimsel**

 **Toplantılar ve Kültürel Etkinlikler**

**1.2.3. Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Etkinlik**

 **Türleri ve Sayıları**

**1.3- Spor Hizmetleri Birimi**

**1.3.1. Başkanlığımız Tarafından Düzenlenen Üniversitemiz Fakülte**

 **ve Yüksekokullar Arası Spor Faaliyetleri**

**1.3.2. Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Tarafından**

 **Düzenlenen Turnuvalara n Üniversitemizin Katıldığı Spor**

 **Branşları**

**1.3.3. Üniversitemizin Katıldığı Yurt İçi ve Yurt Dışı**

 **Üniversitelerarası Spor Müsabakaları ve Sonuçları**

**1.4. Öğrenci Danışma Merkezi**

**1.4.1. Sosyal Hizmetler**

**1.5. Yemek Yürütme Tahakkuk Birimi**

**1.5.1.Yemek Yemiş Olan Kişilerin Sayısal Verileri**

**1.5.2.Ücretsiz Yemek Kartı Kullanan Öğrenci Sayısı**

**2- Performans Sonuçları Tablosu**

**3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

**4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

**5- Diğer Hususlar**

**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

**A- Üstünlükler**

**B- Zayıflıklar**

**C- Değerlendirme**

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

**İç Kontrol ve Güvence Beyanı**

**ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

 23 Nisan 2015 tarihinde kurulan Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılamayı, aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmalar yaparak faaliyet alanında bulunan her konuda öğrencilerimize destek olmayı amaçlamaktadır. Ülkemizin geleceğine ışık tutacak gençlerimizin yetiştirilmesinde önemli bir paya sahip olan Üniversitemizin; bu amaçları yerine getirirken öğrenci odaklı olarak planladığı tüm çalışmalarda destek olmaktayız.

 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile benimsenen yeni kamu mali yönetimi anlayışı; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanımını, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtımını, hesap verebilirliği, malî saydamlığı, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü öngörmektedir. Bu kapsamda; Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler ve sosyal güvenlik kurumlarının ilgili mali yıla ilişkin birim faaliyet raporlarının harcama yetkilileri tarafından idari sorumlulukları çerçevesinde, her yıl düzenleneceği söz konusu Kanununun 41. maddesinde hüküm altına alınmıştır.

 Kuruluş amacı; öğrencilerin beden ve ruh sağlığının koruması, tedavilerinin sağlanması, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre serbest zamanlarında, ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde bulunmalarını sağlayarak, öğrenmeyi zevkli bir uğraş haline getirmek, kaynaşmak, sevgi, saygı, hoşgörü, nezaket gibi değerleri benimseyen bireyler olmaları için, sosyal ve kültürel yönden gelişimlerini destekleyecek hizmetlerin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi konusunda, sosyal çevrenin ihtiyaç ve talepleri de dikkate alınarak, söz konusu faaliyetlerin başta Öğrencilerimiz olmak üzere tüm personelimize; kimlik, değer ve sosyal beceriler ediniminden kişisel ve mesleki becerilerinin gelişimine kadar geniş bir yelpazede etkili olacağı inancımızla, Dairemizin 2020 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin” Birim Faaliyet Raporu başlıklı 10’uncu maddesi gereği hazırladığımız Faaliyet Raporu, Üniversitemiz öğrenci ve personeline yönelik olarak yapılan hizmetleri ve bu hizmetlerin daha verimli hale dönüştürülebilmesi için gelecek yıllarda ulaşılmak istenen amaçların ve yapılması düşünülen faaliyetlerin bir plan ve program çerçevesinde gerçekleştirilebilmesine rehber olacaktır. Hedefimiz, büyük bir heyecanla ve azimle geldiğimiz bu noktadan sonra, öncü ve lider bir kurum olma yolunda olan Üniversitemizi ve Ülkemizi daha ileriye taşıyacak çalışmalar yapmak olacaktır.

Bu vesileyle bu raporun hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür ediyorum. Saygılarımla.

 Mehmet KARATEPE

 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı

**I- GENEL BİLGİLER**

**A- Misyon, Vizyon ve Değerler**

**Misyon**

 Kültürüyle ve evrensel değerlerle barışık, bilimsel düşünceye ve teknolojik donanıma sahip, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak aydın ve yaratıcı düşünebilen insanlar yetiştirmek amacıyla öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sağlık ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik hizmet vermeyi görev edinmiştir.

**Vizyon**

 Verilen tüm hizmet alanlarında öğrenci ve çalışana yönelik, kaynaklarını verimli kullanan, bilgi ve teknoloji ile donatılmış, yenilikçi ve öncü bir birim olmaktır.

**Değerler**

* İnsan Odaklı Olmak
* Güvenilir Olmak
* Değişim ve Gelişime Açık Olmak
* Takım Ruhuna Sahip Olmak
* Sorumluluk Bilincine Sahip Olmak
* Farkındalık Oluşturmak

**B- Yetki, Sorumluluk ve Görevler**

**Yetki ve Sorumluluk**

2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca; ayrıca 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi gereğince kurulmuş olan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yükseköğretim Kurulu’nun yapacağı plan ve programlar uyarınca, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve bu amaçla bütçe imkanları nispetinde okuma salonları, öğrenci kantin ve yemekhaneleri açmak, toplantı, tiyatro ve sinema salonları, spor salonu ve sahaları, kamp yerleri sağlamakla ve bunlardan öğrencilerin en iyi şekilde yararlanmaları için gerekli önlemleri almakla yükümlüdür.

2015 yılında hizmete giren Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı hizmet verdiği kesimin bütünü için; öğrencilerin sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim ve öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri, Sosyal Hizmetler, Kültürel Hizmetler, Beslenme ve Spor Hizmetleri’nin yürütülmesinden sorumludur.

**Görevler**

2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca; ayrıca 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi gereğince, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın görevleri, öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ihtiyaçlarını sağlamak ve ilgi alanlarına göre boş zamanını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlamaktır. Gerek psikolojik ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlence alışkanlıkları kazandırmaktır. Daire Başkanlığımız Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısına ve Genel Sekretere bağlı olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Dairede yürütülen başlıca hizmetler şu şekildedir;

## Beslenme Hizmetleri

## Kültür Hizmetleri

## Spor Hizmetleri

## Satınalma Hizmetleri

## Sosyal Hizmetler

* Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri

## Tahakkuk Hizmetleri

**C-İdareye İlişkin Bilgiler**

**C.1- Fiziksel Yapı**

 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Merkez Yerleşke içinde Rektörlük Binası 4. katında çalışmalarını yürütmektedir.

 Merkez Yerleşke içinde öğrenci ve personel yemekhaneleri ile halı saha ve basketbol sahası Başkanlığımız sorumluluğunda hizmet vermektedir. Bandırma Sağlık Bilimleri Fakültesinde, Bandırma, Erdek, Gönen, Manyas, Susurluk Meslek Yüksek Okullarında öğrenci ve personel yemekhaneleri bulunmaktadır.

**1.1-Sosyal Alanlar**

**1.1.1. Yemekhaneler (Kişi)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** **No** | **Yemekhaneler** | **Öğrenci** | **Personel** | **Ortak Kullanılan** |
| 1 | Merkez Yerleşke(Öğrenci Yaşam Merkezi) | (1500 m2) 800  | (750 m2) 200  | - |
| 2 | Bandırma MYO | 120 | 30 | - |
| 3 | Gönen MYO | 60 | 20 | - |
| 4 | Erdek MYO | - | - | 40 |
| 5 | Manyas MYO | - | - | 70 |
| 6 | Susurluk MYO | 120 | 28 |  |

**1.1.2.Kantinler (M2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kantinler** | **Öğrenci** | **Personel** | **Ortak Kullanılan** |
| Merkez Yerleşke(Öğrenci Yaşam Merkezi) | 242 M2 | - | - |
| Merkez Yerleşke(Merkezi Derslik) | - | - | 146 M2 |
| Merkez Yerleşke(Kapalı Çadır Salon Önü) |  |  | 30 M2 |
| İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi | 47 M2 | 6 M2 | - |
| Sağlık Bilimleri Fakültesi | - | - | - |
| Denizcilik Fakültesi | - | - | - |
| Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi | - | - | - |
| Bandırma Myo | - | - | 8 M2 |
| Gönen Myo | - | - | 185 M2 |
| Erdek Myo | - | - | - |
| Manyas Myo | - | - | 96 M2 |
| Susurluk Myo | 47 M2 |  |  |
| Toplam | 336 M2 | 6 M2 | 465 M2 |
| **Genel Toplam** | **807 M2** |

**1.1.2. Sosyal Tesisler**

Erdek Meslek Yüksekokulu ve Uygulama Tesisinin de içinde bulunduğu toplam 21.264,88 m2 arsa Vakıflar Balıkesir Bölge Müdürlüğünden 2029 yılına kadar kiralanmıştır.

**1.1.3.Konferans Salonu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Yerleşke** | **Adet** | **Açık****Kapalı** | **Toplam Alan** | **Toplam Kapasite** |
| 1 | Merkez YerleşkeProf. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu | 1 | Kapalı | 250 m2 | 360 |

**1.1.4. Spor Tesisleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Bina ve Tesisin Adı** | **Bulunduğu Yerleşke** | **Adet** | **Kapalı****&****Açık** | **Toplam Alan****(m2)** | **Toplam Kapasite** |
| 1 | Kapalı ÇadırÇok Amaçlı Spor Salonu | Merkez Yerleşke | 1 | Kapalı | 1035 m2 | 850 |
| 2 | Halı Saha | Merkez Yerleşke | 1 | Açık | 995 m2 |  |
| 3 | Halı Saha | Gönen Yerleşke | 1 | Açık | 940 m2 |  |
| 4 | Halı Saha | Susurluk Yerleşke | 1 | Açık | 579 m2 |  |
| 5 | Basketbol&Voleybol Sahası | Gönen Yerleşke | 1 | Açık | 574 m2 |  |
| 6 | Basketbol&Voleybol Sahası | Gönen Yerleşke | 1 | Açık | 571 m2 |  |
| 7 | Basketbol&Voleybol Sahası | Erdek Yerleşke | 1 | Açık | 220 m2 |  |
| 8 | Basketbol&Voleybol Sahası | Manyas Yerleşke | 1 | Açık | 265 m2 |  |
| 9 | Basketbol&Voleybol Sahası | Susurluk Yerleşke | 1 | Açık | 340 m2 |  |
| 10 | Tenis Kortu | Erdek Yerleşke | 1 | Açık | 271 m2 |  |
| 11 | Tenis Kortu | Erdek Yerleşke | 1 | Açık | 95 m2 |  |
|  | **TOPLAM** |  | **11** |  | **5.885 m2** |  |

**1.1.4. Spor Tesisleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Yerleşke** | **Spor Tesisleri** | **Adet** | **Açık****Kapalı** | **Toplam Alan** | **Toplam Kapasite** |
| 1 | **Merkez Yerleşke** | Çok Amaçlı Kapalı Çadır Spor Salonu | 1 | Kapalı | 1035 m2 | 850 |
| 2 | **Merkez Yerleşke** | Halı Saha | **1** | Açık | 995 m2 |  |
| 3 | **Gönen Myo** | Basketbol&Voleybol Sahası | **1** | Açık | 574 m2 |  |
| 4 | **Gönen Myo** | Basketbol&Voleybol Sahası | **1** | Açık | 571 m2 |  |
| 5 | **Gönen Myo** | Halı Saha | **1** | Açık | 940 m2 |  |
| 6 | **Erdek Myo** | Basketbol&Voleybol Sahası | **1** | Açık | 220 m2 |  |
| 7 | **Erdek Myo** | Tenis Kortu | 1 | Açık | 271 m2 |  |
| 8 | **Erdek Myo** | Tenis Kortu | 1 | Açık | 95 m2 |  |
| 9 | **Manyas Myo** | Basketbol&Voleybol Sahası | **1** | Açık | 265 m2 |  |
| 10 | **Susurluk Myo** | Basketbol&Voleybol Sahası | **1** | Açık | 340 m2 |  |
| 11 | **Susurluk Myo** | Halı Saha | **1** | Açık | 579 m2 |  |
|  | **Toplam** |  | **11** |  | **5.885 m2** |  |

 **1.1.3.Öğrenci Toplulukları**

2020-2021 Eğitim- Öğretim Yılında Başkanlığımıza Bağlı 62 Öğrenci Topluluğumuz

bulunmaktadır.

**1.2-Hizmet Alanları**

**1.2.1.İdari Personel Hizmet Alanları**

Oda Sayısı: Toplam 5 adet

Daire Başkanı Odası:……...1

Personel Çalışma Odaları:…3

Rehberlik Hizmetleri Odası:.1

Oda Alanı: Toplam 125 m²

**1.2.2.Ambar Alanları**

a) Kuru Gıda Deposu 0 adet,

b) Soğuk Hava Deposu 0 adet

 **1.2.3.Arşiv Alanları**

Arşiv Sayısı: 0 adet

Arşiv Alanı: 0 m²

 **1.2.4.Depo Alanları**

Spor Malzemeleri Deposu:1 Adet

Oda Alanı: 60 m²

Malzeme- Ekipman Deposu: 3 Adet

Oda Alanı:150 m²

 **1.2.5.Kırtasiye-Fotokopi Alanları**

(Kiracı Tarafından İşletilen)

Oda Sayısı : 1 adet

Oda Alanı : 25 m²

**1.2.6.Aile Sağlığı Merkezi**

(İl Sağlık Müdürlüğüne Bağlı)

Oda Sayısı : 5 adet (Kiracı Tarafından İşletilen)

Oda Alanı : 123 m²

**C.2- Örgüt Yapısı**

|  |
| --- |
| *MALİ HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ* |
| ***GÖREV VE SORUMLULUKLARI*** | *Yapılması ve yaptırılması düşünülen işlerin ihale işlem dosyalarını hazırlamak*  |
| *İhale sonucu işlemleri hazırlamak ve yürütmek* |
| *İhale Komisyon Süreci ve Sözleşme İşlemlerini yürütmek* |
| *Alınan malzemelerin Taşınır Mal Kontrol Birimine teslimatının yapılmasını sağlamak* |
| *Ön Ödeme (Avans Kredi ) İşlemleri, Teminat İşlemleri, Araç Kiralama İşlemleri ,İlan Ödeme İşlemleri, Zorunlu Staj Pirimi Ödeme İşlemleri, Devir / Hurdaya Ayırma Yoluyla Taşınır Malzeme Çıkışı İşlemleri, Devir/ Hibe /Satın Alma Yoluyla Taşınır Mal Girişi İşlemleri, Zimmete Verme İşlemleri,* *Hak Ediş Ödeme İşlemleri ,Kiralama İşlemleri ,Doğrudan Temin İşlemlerini yapmak gb işlemleri yapmak* |
| *Öğrenci Yemek Bursları İşlemlerini yürütmek* |
| *Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma İşlemlerini ve takibini yapmak* |
| *Beslenme Hizmetlerini yürütmek* |
| *Yıl Sonu İşlemelerini yapmak* |
| *Satın alınması gereken malzemelerle ilgili piyasa fiyat araştırması yaparak, yazışmaları hazırlamak, komisyon başkanına bilgi vermek-Onay belgesi, Yaklaşık maliyet cetveli ve ek belgeleri düzenlemek, - ilgili süreci takip etmek, -İhale komisyonu oluşturmak, -Satın alma ile ilgili komisyon kararlarını hazırlamak, - İdari birimlerinden gelen istekler doğrultusunda araç-gereç, cihaz, makine ve teçhizat satın alma işlemleri ile ilgili evrakları hazırlamak, -Devlet Malzeme Ofisi’nden temin edilecek malzemelerin alımları ile ilgili evrakları* |
| *Kamu İhale Kanunu uyarınca Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları, Hizmet Alımları, Temsil Ağırlama ve Tanıtma Giderleri, Onarım Giderleri İle Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri tertiplerinden gerekli her türlü mal ve hizmetin satın alınması ve mevcut bina, araç-gereç, cihaz, makine ve teçhizatın bakım ve onarımlarının yaptırılması ile ilgili evrakları hazırlamak.* |

|  |
| --- |
| SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ |
| **GÖREV VE SORUMLULUKLARI** | **Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Aile Sağlığı Birimi:*** Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Merkez Yerleşke zemin katta Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Aralık 2018 ayı içerisinde hizmete açılmış olup, 2020 yılında da hizmete devam etmiştir.
* Bandırma Devlet Hastanesi, Merkez kampüs yerleşkesi yanında Acil Servis ve tüm poliklinik hizmetlerini sunmaktadır.
 |
| **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi:**Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik (PDR) Birimi,Üniversitemiz öğrencilerinin kendilerini tanıması, sağlıklı kararlar alması, üniversite yaşamına uyum sağlaması, ders başarılarının arttırılması ve karşılaştıkları duygusal, sosyal ve kariyere ilişkin problemlerin çözümü için ücretsiz psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sağlamaktadır.Bu doğrultuda öğrencilerimizin birimimizden destek alabileceği konular başlıca şunlardır:* Üniversite Yaşamına Uyum
* Motivasyon ve Ders Çalışma Konusunda Yaşanan Zorluklar
* Verimli Ders Çalışma ve Zaman Yönetimi
* Akademik Başarı ve Kariyer Danışmanlığı
* Sınav Kaygısı ve Kaygı Problemleri
* Kişilerarası İlişkilerde Yaşanan Problemler
* Kişisel Problemler
 |

|  |
| --- |
| **KÜLTÜR HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** |
| ***GÖREV VE SORUMLULUKLARI*** | *Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,* |
| *Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak,* |
| *Yolluk Ödeme,* *Yolluk Avansı Verilmesi,* *Yolluk Avansı Kapatma İşlemlerini yürütmek* |
| *Etkinlikler ile ilgili Duyuruları yapmak* |
| *Öğrenci Toplulukları kurulması işlemlerini ürütmek* |
| *Öğrenci Toplulukları Etkinliklerinin gerçekleştirilmesini sağlamak* |
| *Kurs Açmak, takibini yapmak, Tanıtım Standı Açılması İşlemlerini yürütmek* |

|  |
| --- |
| SPOR HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ |
| ***GÖREV VE SORUMLULUKLARI*** | *Üniversitemiz Bünyesinde Yapılan Spor Müsabakaları, Turnuva Yapma İş ve İşlemlerini yürütmek* |
| *Üniversite Sporları Federasyonu Faaliyetlerini Organize Etmek* |
| *Spor Takımlarımızın Üniversiteler Arası Yarışmalara Katılmasını sağlamak* |
| *Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığı ile Koordineli İşleri Yürütmek* |
| *Spor Takımlarımızın Çalışmalarını Sağlamak ve Takibini yapmak* |
| *Üniversitemiz Öğrenci ve Personeline Sportif Faaliyetlerde Fırsat Yaratmak ve Destek Vermek* |
| *Spor Malzemelerini Temin emek ve Takibini yapmak* |
| *Spor Tesislerimizin Takip, Kiralama ve Kullandırılması İşlemlerini yürütmek* |
| *Unilig ile Koordineli İşler yapmak ve Faaliyetlerin Yürütülmesini sağlamak* |
| *Üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.* |

**C.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**3.1- Bilgisayarlar**

Birimimiz demirbaşlarında kayıtlı olan bilgisayarların dökümü aşağıda sunulmuştur.

|  |  |
| --- | --- |
| **TÜRÜ** | **ADET** |
| Masaüstü Bilgisayar Kasası | 13 |
| Bilgisayar Monitörü | 12 |
| Dizüstü Bilgisayar | 7 |
| Sunucu | 1 |
| Tablet | 0 |
| **TOPLAM** | **33** |

**3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Birimimiz demirbaşlarında kayıtlı olan diğer bilgi ve Teknolojik kaynakların dökümü aşağıda sunulmuştur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar** | **Adet** |
| Projeksiyon Cihazı | 1 |
| Fotokopi Makinası | 2 |
| Yazıcı | 4 |
| Termal Yazıcı | 1 |
| Tarayıcı | 3 |
| Harici Hard Disk | 2 |
| Fotoğraf Makinası | 2 |
| Kamera | 1 |
| Barkod Okuyucu | 2 |
| Güç Kaynağı | 1 |
| Ses ve Görüntü Cihazları | 69 |
| **TOPLAM** | **88** |

**C.4- İnsan Kaynakları**

**4.1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa Göre Çalışan Personel**

|  |
| --- |
| **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4/A ve 4/D Maddesine Göre Çalışan Personel** |
| **Unvan Adı** | **657 Sayılı DMK’nun Hangi Maddesine Göre Çalıştığı**  | **Fiilen Çalışanlar** | **Kadrosu Birimimizde Olmayıp Birimimizde Çalışan Personel Sayısı** | **Kadrosu Birimimizde Olup Başka Birimde Çalışan Personel Sayısı** |
| Daire Başkanı  | (657 4/A) | 1 | **-** | **-** |
| Şube Müdürü  | (657 4/A) | 1 | **-** | **-** |
| Psikolog | (657 4/A) | 1 | **-** | **-** |
| Şef | (657 4/A) | 1 | **-** | **-** |
| Bilgisayar İşletmeni  | (657 4/A) |  2 | **-** | **-** |
| Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni  | (657 4/A) | 1 | **-** | **-** |
| Memur  | (657 4/A) | 1 | **-** | **-** |
| İşçi  | (657 4/D) | - | 1 | **-** |
| **TOPLAM** |  | **8** | **1** | **-** |
| **GENEL TOPLAM** |  | **9** |

**4.2- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa Göre Çalışan Personel**

|  |
| --- |
| **2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa Göre Çalışan Personel** |
| **Unvan Adı** | **Fiilen Çalışanlar** | **Kadrosu Birimimizde Olmayıp Birimimizde Çalışan Personel Sayısı** | **Kadrosu Birimimizde Olup Başka Birimde Çalışan Personel Sayısı** |
| Şube Müdürü V. | - | **1** | **-** |
| Büro Hizmetleri | - | **1** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** |
| **GENEL TOPLAM** | **2** |

**4.3- 657 Devlet Memurları Kanunun 4/A ve 4/D Maddesine Göre Çalışan**

**İdari Personelin Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Yüksek Lisans ve Doktora** |
| **Kişi Sayısı** | **-** | **1** | **-** | **8** | **-** |
| **Yüzde** | **-** | **%** | **-** | **%** | **-** |

**4.4- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 3/B Maddesine göre**

**Çalışan Personelin Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Yüksek Lisans ve Doktora** |
| **Kişi Sayısı** | **-** | **-** | **-** | **-** | **2** |
| **Yüzde** | **-** | **-** | **-** | **-** | **%** |

**4.5- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4/A ve 4/D Maddesine Göre**

**Çalışan İdari Personelin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **1 - 3 Yıl** | **4 - 6 Yıl** | **7 - 10 Yıl** | **11 - 15 Yıl** | **16 - 20 Yıl** | **21 - Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | **3** | **-** | **1** | **3** | **-** | **2** |
| **Yüzde** | **%** | **-** | **%** | **%** | **-** | **%** |

**4.6- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 3/B Maddesine göre**

**Çalışan Personelin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **1 - 3 Yıl** | **4 - 6 Yıl** | **7 - 10 Yıl** | **11 - 15 Yıl** | **16 - 20 Yıl** | **21 - Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | **-** | **2** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Yüzde** | **-** | **%** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**4.7- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/A ve 4/D Maddesine Göre Çalışan**

**İdari Personelin Yaş İtibariyle dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21 - 25 Yaş** | **26 - 30 Yaş** | **31 - 35 Yaş** | **36 - 40 Yaş** | **41 - 50 Yaş** | **51 - Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | **1** | **1** | **1** | **2** | **3** | **1** |
| **Yüzde** | **%** | **%** | **%** | **%** | **%** | **%** |

**4.8- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunun 3/B Maddesine Göre**

**Çalışan Personelin Yaş İtibariyle dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21 - 25 Yaş** | **26 - 30 Yaş** | **31 - 35 Yaş** | **36 - 40 Yaş** | **41 - 50 Yaş** | **51 - Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | **-** | **-** | **1** | **1** | **-** | **-** |
| **Yüzde** | **-** | **-** | **%** | **%** | **-** | **-** |

**4.9- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan Sözleşmeli**

**Personel**

**--**

**5.0- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan Sözleşmeli**

**Personelin Eğitim Durumu**

**--**

**5.1- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan Sözleşmeli**

**Personelin Hizmet Süreleri**

**--**

**5.2- 657 Devlet Memuru Kanunu 4/B Maddesine Göre Çalışan Sözleşmeli**

**Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

**--**

**5.3- Toplam Personel Dağılımı**

|  |
| --- |
| **Toplam Personel Dağılımı** |
| **657 Sayılı DMK’nun Hangi Maddesine Göre Çalıştığı** | **Sayısı** | **%** |
| 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunun 4/A Maddesine Göre Çalışan İdari Personel | 8 | % |
| 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunun 4/D Maddesine Göre İşçi Olarak Çalışan Personel | 1 | % |
| 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 4/B Maddesine Göre Çalışan Sözleşmeli Personel | 0 | % |
| 2914 Sayılı Kanunun 3/B Maddesine göre Çalışan Öğretim Elemanı | 2 | % |
| **TOPLAM** | **11** | **%** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PERSONEL SINIFI** | **TOPLAM PERSONEL** |
| Akademik Personel | 2 |
| 657 Sayılı Kanuna Tabii | 8 |
| İşçi | 1 |
| Yabancı Uyruklu / Sanatçı | - |
| Sözleşmeli Personel 4/B | - |
| **Genel Toplam** | **11** |

**C.5- Sunulan Hizmetler**

**5.1- İdari Hizmetler**

 Başkanlığımız tarafından sunulan hizmetler 3 birim tarafından yürütülmektedir.

 **5.1.1. Beslenme Hizmetleri Birimi**

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na bağlı olarak yürütülen toplu beslenme hizmetlerinde birimimiz, gıdanın maddi değerinden çok insan sağlığına önem vermektedir. Günlük, ortalama 1.283 öğrenci ve çalışana yemek hizmeti verilmektedir. Bu hizmet toplamda 2 idari personelimiz ile 5 kaptan oluşan taşımalı yemek hizmet satın alımı ile gerçekleştirilmektedir. Yemek hizmeti birimimizde memur olarak görev yapan Gıda Mühendisimiz, yemek firması gıda mühendisi ve teknisyenleri ile koordineli olarak hazırlanan aylık yemek menülerine göre hazırlanmaktadır. Gıda Mühendisi memurumuz tarafından, aylık periyodik olarak firma üretim mutfağı ve yemek dağıtım yapılan yemekhaneler denetlemektedir.

Birim olarak, öncelikle sunulan yemek hizmetinde, yeterli ve dengeli beslenmeyi baz almaktayız. Bu doğrultuda, yemek menülerimiz, birimimizde görevli gıda mühendisi tarafından, müşteri memnuniyeti ve öğrencilerimizin besin öğeleri ve enerji ihtiyaçları göz önünde bulundurularak ve kalori ihtiyaçları özenle belirlenerek aylık olarak hazırlanmaktadır. Yemeklerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan hammadde ve malzemeler, hazırlanmış olan bu menülere göre belirlenmektedir. Yemeklerin hazırlanmasında kullanmış olduğumuz malzemeler, 1.sınıf malzemeler olup, özenle, dikkatle ve titizlikle alınmaktadır.

Merkez yerleşke Öğrenci Yemekhanesi Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile birlikte yürütülen yeniden projelendirilme ile servis dağıtım alanı yemek salonu yeniden dizayn edilmiş yeni masa ve sandalyeler satın alınmıştır. Öğrenci yemekhanelerinde yoğunluk olması sebebiyle merkezi derslik binasının zemin katında ilave yemek servis dağıtım alanı oluşturulmuştur.

Öğrenci yaşam merkezinde açılacak olan üniversite mutfağının projelendirilmesi Yapı İşleri Daire Başkanlığı’yla birlikte gerçekleştirilmiştir.

**Malzeme Alım Standartları**

Yemek hizmeti, yüklenici firma mutfağından servise hazır olarak birimlerimizde dağıtılmakta; firma mutfağı denetim ve kontrolleri, görevli personelimiz tarafından düzenli olarak yapılmaktadır.

**Malzeme Kabul Teknikleri**

Malzeme kabullerinde, Muayene Kabul Komisyonu’nda görevli personelimiz tarafından tüm malzemeler muayene edilerek, teknik şartnamelere uygunluğu kontrol edildikten sonra kabul edilmektedir.

**İşletme Kayıt Belgeleri**

Yemeklerimizin, mutfaklarımızda, görevli personel gözetiminde, standart yemek gramajlarına uygun olarak servise sunulması sağlanmaktadır. Hizmet satın aldığımız firma mutfağının standartlarının yükseltilmesi için TSE 8985 belgesinin alınması sağlanmıştır. Firma mutfağının bağlı olduğu ilçenin Kaymakamlığı ve İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden alınmış **İşletme Kayıt Belgesi** bulunmaktadır. Gıda üretimi ile ilgili tüzüğe uygun olarak pişirilen her kap yemekten, şahit numune alınmakta ve 72 saat saklanmaktadır.

**İlaçlama Ve Bakım İşlemleri**

İlaçlama, her 15 günde bir, düzenli olarak hizmet ve yeterlilik belgeleri olan firmanın sertifikalı elemanları tarafından yemekhanelerde yapılmaktadır. Arıtma sistemi -baskül-asansör ve mutfak malzemeleri bakımları da, her ay düzenli olarak yetkili firmalar tarafından yapılmaktadır.

**Atık Yağ Kontrolü**

Yemeklerimizden sızdırdığımız ya da kullanmış olduğumuz kızartmalardan kalan sıvı yağlarımız, Bitkisel Atık Yağların Yönetmeliği’ne göre, sözleşme yaptığımız sertifikalı firmalar tarafından firma mutfağından, belirli dönemlerde alınmakta ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’na gönderilen formlarla da firmanın takip edilebilirliği sağlanmaktadır.

**Artan Yemek İşlemleri**

Yemekler, sayı kontrollü olarak çıkarılmış olsa bile bazen çeşitli nedenlerle artmaktadır. Bu gibi durumlarda da, ilçe hayvan barınaklarına haber verilmekte ve kontrollü-tutanaklı bir şekilde yemeklerin hayvan barınaklarına gönderilmesi sağlanmaktadır.

**5.1.2. Kültür Hizmetleri Birimi**

 Öğretim yılının başlaması ile birlikte öğrencilere birbirleri ile tanışma fırsatı, topluluk kurmaları veya mevcut topluluklarda görev almaları, dinlenme ve eğlenme alışkanlıklarını kazanmaları için imkânlar sağlanmakta, öğrencilere; akademik, sosyal ve kültürel konularda yönlendirici ve destekleyici çalışmalarda bulunulmaktadır. Bu amaçlar çerçevesinde birimimize başvuran öğrencilerin sorunları ile bire bir görüşmeler yapılarak ilgilenilmektedir.

Bunların yanısıra;

* Öğrencilerin sosyal yaşamlarına ilişkin konularda çalışmalar yapmak ve bu konuda ilgili birimlerle eşgüdüm sağlamak.
* Yabancı uyruklu öğrencilerin üniversiteye ve çevreye uyumunu hızlandırmak için onlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesine yardımcı olmak.
* Öğrenci topluluklarının kurulması ve işleyişlerine ilişkin çalışmaları yürütmek.
* Öğrenci kulüp ve toplulukları ile eşgüdümlü çalışmak.
* Öğrencilerimizin Güzel Sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemlerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını temin etmek amacıyla yıl boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler Fakülte ve Yüksekokullar bünyesinde bulunan kapalı salonlarda veya açık hava gösterileri şeklinde yapılmaktadır.
* Öğrenci ve Personelimize yönelik ücretsiz dil kursları imkanı sunulmaktadır.
* Tüm Yabancı Uyruklu Öğrencilerimiz dahil olmak üzere, ihtiyaç sahibi öğrencilerimizin ücretsiz yemek bursu ve ulaşım olanaklarından faydalanmaları sağlanmaktadır.
* Fakülte ve Yüksekokullarda okuyan öğrencilerin düzenledikleri etkinliklerde gerekli durumlarda konaklama ve ulaşım bedelleri karşılanmaktadır.

**Topluluklar**

 Üniversitemizde toplam 62 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Fakültelerde faaliyet gösteren topluluklar ile birlikte koordineli olarak etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda Fakülte topluluklarının Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesine uygun olarak kuruluş ve işleyişlerini Rektörlük adına denetlemektedir.

 Bu topluluklar kültür, sanat, spor, bilim, araştırma, sosyal etkinlikler gibi birçok alanda faaliyet göstermektedirler. Öğrencilerin sosyal ve kültürel yaşamlarının zenginleşmesini sağlayan, kişilik gelişimlerine katkıda bulunan öğrenci toplulukları öğrencilerin sosyalleşmelerinin de bir aracı olmaktadırlar. Bu nedenle Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, öğrencilerin sosyal aktivitelerini arttırmaları yönünde desteklerini sürdürmekte, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinin sosyal bir üniversite olması için topluluklar ile işbirliği içerisinde çalışmalarını yürütmektedir.

 **5.1.3. Spor Hizmetleri Birimi**

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Yükseköğrenim gençliğinin spor ihtiyaçlarının karşılanması, öğrencilerin sosyal ilişkilerini ve özgüvenlerini geliştirmek, ülke sporuna kaynak oluşturan öğrenci ve sporcuların teşvik edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesini sağlamaktır. Bu amaçla üniversite içi spor faaliyetlerini organize etmek, öğrencilerin spora olan ilgilerinin arttırmak, Yurt içi sportif müsabakalarda Üniversitemizi en iyi şekilde temsil etmeleri amacıyla katılımlarını sağlamak üzere hazırlık yapmaktadır.

**Üniversitemizde Spor Faaliyetleri**

1. **Sağlık Kültür Ve Spor Dairesi Başkanlığı Tarafından Organizasyonu Yapılan, Üniversitemiz Fakülte,  Yüksekokul Ve Meslek Yüksekokul Öğrencileri, Akademik ve İdari Personelleri Arasında Düzenlenen Üniversite İçi Spor Faaliyetler:**

**Fakülteler Arası Espor Turnuvası**

Spor Hizmetler Şube Müdürlüğümüz tarafından yıl içerisinde 2 defa olmak üzere

Espor turnuvası düzenlenmiştir.

1. **Türkiye Üniversitelerarası Spor Faaliyetleri**

**1-Ulusal Turnuvalar**

**(Türkiye Üniversiteler Arası Müsabakalar 2019- 2020 Eğitim Öğretim Dönemi)**

**1-Basketbol:** Erkek Basketbol Takımımız 16.12.2019 – 21.12.2020 tarihleri

arasında Eskişehir’ de düzenlenen Ünilig Erkekler Basketbol grup maçlarına

katılım sağlanmıştır.

**2-Bilek Güreşi:** 24.02.2020- 26.02.2020Tarihleri arasında Antalya’da

düzenlenen, Türkiye Üniversiteler Bilek Güresi Şampiyonasına katılım

sağlanmıştır.

**3-Korumalı Futbol:**

12.12.2019- 12.02.2020 tarihleri arasında deplasmanlı lig

usulüne göre düzenlenen UNİLİG 1.Lig maçlarına katılım sağlanmıştır.

**4-Muay Thai:**

01.03.2019- 07.03.2020 tarihleri arasında Kuşadası’nda

düzenlenen, Türkiye Üniversiteler Muay Thai Şampiyonasına katılım

sağlanmıştır.

**5- Tenis:**

01.02.2020- 07.02.2020 tarihleri arasında Antalya’ da düzenlenen, Türkiye

Üniversiteler Tenis Şampiyonasına katılım sağlanmıştır.

|  |
| --- |
| **TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER ARASI MÜSABAKALAR 2020** |
| **BRANŞ** | **KATILAN KİŞİ SAYISI** **(İdareci Dahil)** | **SONUÇ** |
| **1-Basketbol** | **17** | **Erkekler grup maçlarında gruptan çıkamadı.** |
| **2-Bilek Güreşi** | **10** | **Ferdi Erkekler Sol El Türkiye 5.si** |
| **3-Korumalı Futbol** | **50** | **Süper Lige çıkma için play off mücadelesi verilmiştir.** |
| **4-Muay Thai** | **2** | **1 adet Türkiye 1.liği elde edilmiştir.** |
| **5- Tenis** | **12** | **2.Ligde kalmıştır.** |
| **TOPLAM** **5 BRANŞ** | **TOPLAM** **91** |  |

**5.1.4- Öğrenci Danışma Merkezi Hizmetleri**

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik (PDR) Birimi, Üniversitemiz öğrencilerinin kendilerini tanıması, sağlıklı kararlar alması, üniversite yaşamına uyum sağlaması, ders başarılarının arttırılması ve karşılaştıkları duygusal, sosyal ve kariyere ilişkin problemlerin çözümü için ücretsiz psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sağlamaktadır.

**5.1.5.-Yemek Yürütme Tahakkuk Hizmetleri**

Verilen hizmetlerin tahakkuk işlemlerinin yapılmasının yanı sıra, yemek yürütme hizmetleri sırasında gerekli olan yemek fişleri ve yemek kartları ile ilgili işlemlerin takip edilmesi, öğrenci ve personelimizin yemek yeme konusunda mağduriyetlerinin giderilmesi, POS cihazları ve turnike sorunlarının giderilmesi hizmetini yerine getirmektedir. Ayrıca yemek yürütme işlemleri ile ilgili verilerin elde edilmesini sağlamaktadır.

**C.6- Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi**

**6.1- Yönetim**

Daire Başkanlığımızda yürütülen faaliyet alanlarına ilişkin olarak görev ve talimatlar; Daire Başkanı ile başlayarak, ilgili Şube Müdürlüğü tarafından Şube Müdürü, Şef, Memur hiyerarşisi izlenerek yerine getirilmektedir.

**6.1.1. Satın Alma ve İhale Süreci**

Daire Başkanlığımız tarafından mal, hizmet ve bakım onarım işlerine ait alımlar ile avans talepleri; 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

Bu alımlar kanunda belirtilen alım usulleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir. Buna ilişkin süreçler:

* İhale
* Doğrudan temin
* İstisna
* Diğer usuller

**6.1.2. Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol**

Daire Başkanlığımızın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Daire Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir daha sonra harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na gönderilmektedir.

**6.1.3. İç Kontrol Sistemi**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İç Kontrol Sistemi çalışmaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’na göre hazırlanmış olup; İç Kontrol Sistemi’ne ilişkin çalışmalara Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda devam edilmektedir.

**II- AMAÇ ve HEDEFLER**

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

Görev alanlarımızla ilgili olarak, öğrencilerimize daha çağdaş ve modern araçlarla hizmet vererek; fiziksel, sosyal ve kültürel açılardan gelişmiş bireyler olarak hayata atılmalarını sağlayacak düzenleme ve uygulamalar amaçlanmaktadır.

**A. İdarenin Amaç ve Hedefleri**

## Amaçlar

 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Stratejik planlama komisyonu olarak Başkanlığımızda çalışan personelin görüşleri alınarak Rektörümüzün perspektifleri doğrultusunda ulaşmak istediğimiz amaçlar hazırlanmıştır. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak iki ana amacımız aşağıda verilmektedir.

**A1: Birim olarak verdiğimiz hizmetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirmek**

**A2: Öğrenci gelişimini desteklemek**

##

## Hedefler

Amaçlarımız etkin bir biçimde ulaşmak için amaçlarımızla orantı hedeflerimiz aşağıda verilmektedir.

**A1: Birim olarak verdiğimiz hizmetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirmek**

* ***(H1.1)*** Sağlık hizmetinin kalitesini ve hizmet sunulan alanların niceliğini ve

niteliğini arttırmak

* ***(H1.2)*** Beslenme hizmetinin kalitesini ve hizmet sunulan alanların niceliğini ve

niteliğini arttırmak

* ***(H1.3)*** Sportif faaliyetlerin niteliğini ve niceliğini arttırmak için gerekli olan fiziksel mekan ve malzeme ihtiyacını karşılamak
* ***(H1.4)*** Kültürel hizmetlerin niteliğini ve niceliğini arttırmak

**A2: Öğrenci gelişimini desteklemek**

* ***(H2.1)*** Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin faaliyetlerini geliştirme
* ***(H2.2)*** Bilimsel araştırma ve inceleme amaçlı faaliyetlere katılım için destek sağlamak
* ***(H2.3)*** Araştırma, inceleme amaçlı teknik gezi desteğini artırmak

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| **Stratejik** **Amaç-1****Birim olarak verdiğimiz hizmetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirmek** | **Hedef-1.1** |
| * Sağlık hizmetinin kalitesini ve hizmet sunulan alanların niceliğini ve niteliğini arttırmak
 |
| **Hedef-1.2** |
| * Beslenme hizmetinin kalitesini ve hizmet sunulan alanların niceliğini ve niteliğini arttırmak
 |
| **Hedef-1.3** |
| * Sportif faaliyetlerin niteliğini ve niceliğini arttırmak için gerekli olan fiziksel mekan ve malzeme ihtiyacını karşılamak
 |
| **Hedef-1. 4** |
| * Kültürel hizmetlerin niteliğini ve niceliğini arttırmak
 |
| **Stratejik** **Amaç-2****Öğrenci gelişimini desteklemek** | **Hedef-2.1** |
| Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin faaliyetlerini geliştirme |
| **Hedef-2.2** |
| * Bilimsel araştırma ve inceleme amaçlı faaliyetlere katılım için destek sağlamak
 |
| **Hedef-2.3** |
| * Araştırma, inceleme amaçlı teknik gezi desteğini artırmak
 |

**B. Temel Politikalar Ve Öncelikler**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı birimlerde mevzuata uygunluğun sağlanması amaçlanmaktadır.

Merkez Yerleşke ve Üniversitemize bağlı yerleşkelerde bulunan fakülte ve yüksekokullarda sunulan yemeklerin ve kalitesinin sürekli iyileşme çalışmalarını devam ettirmek,

Daire Başkanlığımızca yemekhanelerde sunulan yemek servisini, yemek yenilen mekan ve buralarda kullanılan araç, gereç ve demirbaş donanımlarını daha modern hale getirmek,

Merkez ya da merkeze bağlı birimlerdeki yemek hizmeti sunumu ve kalitesini arttırmak ve memnuniyeti en üst seviyeye çıkarmak,

Psikolojik danışmanlık hizmeti hakkında öğrencileri bilgilendirmek ve psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilen kişi sayısını artırmak,

Kültürel Sanatsal ve Sportif etkinliklerde nitelik ve nicelik itibariyle çok önemli aşamalar kaydedilmiştir. Öğrenci Toplulukları ve çalışmalara fiilen katılan öğrenci sayılarında sürekli artışlar gerçekleştirilmiştir. Şenliklerde ve farklı zamanlarda çok önemli konser organizasyonları yapılmıştır. Hizmet kalitesini ve etkinliğini artırmak adına Şenlik Organizasyonlarında profesyonel yardım alınmıştır. Üniversite-kent kültür iletişimini gerçekleştirmek bu oluşumu daha ileri noktalara taşımak adına politikalar oluşturulacaktır.

Öğrenci Topluluklarının donanım ve tanıtım ihtiyaçları büyük ölçüde giderilmiş ve benzer şekilde birimlerimizin spor malzemesi talepleri karşılanmıştır. Önümüzdeki süreçte sürekli güncellemeler ile bu yapıyı korumak ve kalite açısından geliştirmek için çalışmalar planlanmaktadır. Sportif anlamda öncelikli ve temel politikamız, sporun evrensel değerlerine ve üniversite etiğine uygunluğunu sağlamak ve günümüzde artış eğilimi gösteren şiddet ve benzeri her türlü olumsuz unsurlardan arındırmaktır. Ulusal anlamda devam eden spor faaliyetleri katılımlarımızı sayısını arttırmak çeşitliliğini arttırmak için çalışmalarımız devam etmektedir.

Kısmi zamanlı statüde öğrenci çalıştırılmasına yönelik uygulama başarıyla yürütülmektedir. Bu yolla hem birimlerimizin eleman ihtiyaçlarına bir ölçüde çözüm getirilmekte; hem de öğrencilerimize ücret ödemek suretiyle doğrudan kaynak aktarılmaktadır.

Yeterli ve uygun tanıtım yapılmadığı takdirde, gerçekleştirilen etkinlik ve gelişmelerin istenilen sonuçları yaratmayacağı düşünülmektedir. Buradan hareketle teknolojik olanaklardan yararlanılarak tanıtım ve iletişime önem verilmektedir.

Tüm bunlar yapılırken kaynakların rasyonel kullanımını sağlamaya yönelik her türlü düzenleme yapılmaktadır.

**C- Diğer Hususlar**

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

1. **Mali Bilgiler**

**1-Bütçe Uygulama Sonuçları**

* 1. **Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **2020** | **2020** | **2020** |
| **Bütçe Ödeneği** | **Harcama** | **Harcama Oranı** |
| **TL** | **TL** | **%** |
|   |  |   |
| **Bütçe Giderleri Toplamı** | **2.283,056,00 ₺** | **2.364.318,34 ₺** | **103,56** |
| **01 - Personel Giderleri** | **826.358,00 ₺** | **779.849,00 ₺** | **94,37** |
| **02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri** | **117.198,00 ₺** | **95.525,10 ₺** | **81,50** |
| **03 – Mal, Hizmet, Yolluk, Görev ve Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri** | **1.337.500,00 ₺** | **1.488.944,24 ₺** | **111,32** |
| **06 – Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri** | **2.000,00 ₺** | **0,00 ₺** | **0** |

 **1.2- Bütçe Gelirleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2020Bütçe Başlangıç Ödeneği****TL** | **2020****GerçekleşmeToplamı (Aktarılan)****TL** | **2020Gerçek Oranı****%** |
| **Bütçe Gelirleri Toplamı** | **2.283.056,00 ₺** | **2.979.056,00 ₺** | **130,48** |

|  |
| --- |
| **2020 YILI GENEL KULLANILABİLİR BÜTÇE ÖDENEKLERİ LİSTESİ** |
| **BİRİM -907** | **AÇIKLAMA** | **Bütçe** | **Aktarılan**  | **Kullanılabilir** | **Kullanılan** | **Kalan** |
| **Kurum Kodu** | **Birim Kodu** | **Fonk.** | **Fin.** | **Eko.** | **Ödeneği** | **Ödenek** | **Serbestlik** | **Ödenek** | **Ödenek** |
| **Eğitime Yardımcı Hizmetler** |  |  |  |  |  |  |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.00 | 2 | 01.1 | MEMURLAR  | 431.358,00 | 71.447,00 | 431.358,00 | 502.805,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.00 | 2 | 02.1 | MEMURLAR  | 59.198,00 | 21.300,00 | 59.198,00 | 80.498,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.00 | 2 | 03.2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI  | 500,00 | **-** | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.00 | 2 | 03.3 | YOLLUKLAR | 4.000,00 | 318,00 | 4.000,00 | 4.318,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.00 | 2 | 03.5 | HİZMET ALIMLARI  | 2.000,00 | - | 2.000,00 | 1.500,00 | 500,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.00 | 2 | 06.5 | GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ | 2.000,00 | **-** | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| **Öğrencilerin Beslenmelerine İlişkin Giderler** |   |  |  |   |  |  |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.03 | 2 | 03.2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI  | 1.256.000,00 | 200.000,00 | 1.456.000,00 | 944.169,62 | 511.830,38 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.03 | 2 | 03.5 | HİZMET ALIMLARI  | 1.000,00 | **-** | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.03 | 2 | 03.7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 1.000,00 | **-** | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| **Öğrencilerin Sağlığına İlişkin Giderler** |   |  |  |   |  |  |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.05 | 2 | 03.2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI  | 3.000,00 | **-** | 3.000,00 | 2.655,30 | 344,70 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.05 | 2 | 03.7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 1.000,00 | **-** | 1.000,00 | 80,00 | 920,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.05 | 2 | 03.8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 1.000,00 | **-** | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| **Öğrencilerin Kültür ve Spor Faaliyetlerine İlişkin Giderler** |   |  |  |   |  |  |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.06 | 2 | 03.2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI  | 33.000,00 | 280.000,00 | 313.000,00 | 306.319,30 | 6.680,70 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.06 | 2 | 03.3 | YOLLUKLAR | 1.000,00 | - | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.06 | 2 | 03.4 | GÖREV GİDERLERİ | 2.000,00 | **-** | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.06 | 2 | 03.5 | HİZMET ALIMLARI  | 2.000,00 | 193.000,00 | 195.000,00 | 191.895,00 | 3.105,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.06 | 2 | 03.7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 3.000,00 | **-** | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.06 | 2 | 03.8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 1.000,00 | - | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| **Diğer Giderler** |   |  |  |   |  |  |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 01.1 | MEMURLAR  | 0,00 | **-** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 01.4 | GEÇİCİ PERSONEL | 395.000,00 | **-** | 395.000,00 | 277.044,00 | 117.956,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 02.1 | MEMURLAR  | 0,00 | **-** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 02.4 | GEÇİCİ PERSONEL | 58.000,00 | - | 58.000,00 | 15.027,10 | 42.972,90 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 03.2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI  | 9.000,00 | - | 9.000,00 | 8.771,09 | 228,91 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 03.3 | YOLLUKLAR | 3.000,00 | - | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 03.5 | HİZMET ALIMLARI  | 6.000,00 | 20.000,00 | 26.000,00 | 21.235,93 | 4.764,08 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 03.7 | MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 4.000,00 | - | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 |
| 39.08.00.01 | 39.08.09.07 | 09.6.0.07 | 2 | 03.8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 4.000,00 | - | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
|   |   |   |   |   | **TOPLAM** | **2.283.056,00** | **693.000,00** | **2.976.056,00** | **2.364.318,34** | **611.737,67** |

**Tablo 67: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Tarafından Yapılan Harcamalar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AÇIKLAMA | USULÜ | HARCAMA TUTARI |
| Öğrenciler için malzeme dâhil öğlen ve akşam yemeği | Doğrudan Temin 22/d | 51.262,85 |
| Mal ve Hizmet Alımları (25 Alım) | Doğrudan Temin 22/d | 541.798,02 |
| Personel Maaş + SGK Ödemeleri | - | 583.303,00 |
| Öğrenci ve Usta Öğretici SGK ödemeleri | - | 15.027,10 |
| KDV DAHİL TOPLAM TUTAR |  | **1.191.390,97** |

**Tablo 68: Yemek Hizmetine Öğrenci ve Memur Katkıları**

|  |  |
| --- | --- |
| Yemek katkı ve yüklenici Bilgileri | TUTAR (TL) |
| Öğrenci yemek yükleniciye ödenen TOPLAM tutar | 822.041,38 |
| Sağlık Kültür bütçesinden öğrenci yemeğine Katkı | 616.531,04 |

**2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

1. **Performans Bilgileri**

Başkanlığımıza 2020 Mali yılı için toplam 2.283.056,00 TL (KBÖ), çeşitli gelirlerden ve likitten 693.000,00 TL ek ödenek tahsis edilmiş ve toplam ödeneğimiz 2.976.056,00 TL olmuştur.

2020 yılında toplamda 2.364.318,34 TL harcama yapılmıştır.

Harcamaların detay dağılımı;

**Personel Giderleri (Memur) : 502.805,00 ₺**

* Temel Maaşlar
* Zamlar ve Tazminatlar
* Ödenekler
* Sosyal Haklar
* Diğer Giderler

**Geçici Personel : 277.044,00 ₺**

* Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilere Yapılan Ücret Ödemeleri
* Usta Öğreticilere Yapılan Ücret Ödemeleri

**Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri (Memur): 80.498,00 ₺**

* Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
* Sağlık Primi Ödemeleri

**Geçici Personel : 15.027,0 ₺**

* Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
* Sağlık Primi Ödemeleri

**Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları : 1.261.915,31 ₺**

|  |
| --- |
|  |
| * Yiyecek Alımları
* Kırtasiye Alımları
 |
| * Büro Malzemesi Alımı
 |
| * Baskı ve Cilt Gideri
 |
| * Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemeleri
 |
| * Su Alımları
 |
| * Temizlik Malzemesi Alımları
 |
| * Elektrik Alımları
* İçecek Alımları
* Diğer Yiyecek İçecek Alımları
* Giyecek Alımları
* Spor Malzemesi Alımları
 |
| * Tören Malzemesi Alımı
 |
| * Diğer Giyim Kuşam Alımları
 |
| * Diğer Özel Malzeme Alımları
* Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları
 |

**Yolluklar : 4.318,00 ₺**

|  |
| --- |
| * Yurtiçi Geçici Görev Yolluklar: 400,65
* Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları: 3.917,35
 |
|  |

**Görev Giderleri : 0,00 ₺**

|  |
| --- |
| * Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler
 |
|  |

**Hizmet Alımları : 214.130,93 ₺**

* Bilgisayar Hizmeti Alımları
* İlan Giderleri
* Yolcu Taşıma Giderleri
* Diğer Kiralama Giderleri
* Diğer Hizmet Alımları
* Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri
* Hizmet Binası Kiralama Giderleri
* Kurslara Katılma ve Eğitim Giderler

**Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri : 7.080,00 ₺**

* Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları
* Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları
* Avadanlık ve Yedek Parça Alımları
* Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları
* Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri
* Diğer Bakım ve Onarım Giderleri

**Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri : 0,00 ₺**

* Büro Bakım ve Onarımı Giderleri
* Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri
* Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri

**Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri : 0,00 ₺**

**3- Mali Denetim Sonuçları**

 **4- Diğer Hususlar**

**B. Performans Bilgileri**

**1.Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**1.1- Beslenme Hizmetleri Birimi**

**1.1.1. Beslenme Birimi Personel Listesi**

Öğrenci yemek hizmeti self servis olarak, Akademik ve İdari Personele porselen tabakta self servis usulü yemek hizmeti verilmektedir. Yemeklerin denetimi kontrol teşkilatı tarafından yapılmaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| **Şube Müdürü** | **-** |
| **Şef**  | **1** |
| **Bilgisayar İşletmeni** | **-** |
| **Diyetisyen** | **-** |
| **Gıda Mühendisi (Memur)** | **1** |
| **Aşçıbaşı** | **-** |
| **Aşçıbaşı Yardımcısı** | **-** |
| **Aşçı** | **-** |
| **Aşçı Yardımcısı** | **-** |
| **Garson** | **-** |
| **Bulaşıkçı** | **-** |
| **TOPLAM** | **2** |

 **1.1.2.Kumanya Sayıları**



Tablo-33: 2020 Yılında Yerleşke Bazında Yemek Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayıları

**1.1.2.** **Öğrenci ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenci** | **Öğrenci (2.Öğretim)** | **İdari Personel 1100’ e Kadar Ek Göst.**  | **İdari Personel 2200’ e Kadar Ek Gost.**  | **3600 E Kadar (3600 Dahil) Ek Göst.** | **6400’ e Kadar (4800 Dahil-640) Ek Göst.** | **Burslu Öğrenci** | **Kadrolu İşçi** | **Yemek Hane Toplam** |
| Bandırma MYO Yemekhanesi | 3.784 | 1176 | 32 | 153 | 241 | 34 | 0 | 2 | **5.422** |
| Erdek MYO Yemekhanesi | 1.183 | 154 | 49 | 14 | 53 | 0 | 0 | 8 | **1.461** |
| Gönen MYO Yemekhanesi | 1.289 | 0 | 37 | 31 | 140 | 6 | 0 | 0 | **1.503** |
| Manyas MYO Yemekhanesi | 1.252 | 570 | 0 | 0 | 18 | 0 | 2 | 0 | **1.842** |
| Merkez Öğrenci Yemekhanesi | 33.466 | 10.132 | 398 | 234 | 1.219 | 133 | 0 | 64 | **45.646** |
| Merkez Personel Yemekhanesi | 527 | 104 | 495 | 321 | 1.451 | 247 | 0 | 40 | **3.185** |
| Sosyal Yaşam Öğrenci Yemekhanesi | 1.679 | 114 | 2.174 | 1.292 | 3.044 | 390 | 0 | 142 | **8.835** |
| Sosyal Yaşam Personel Yemekhanesi | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| **Grup Toplam** | **43.180** | **12.250** | **3.185** | **2.045** | **6.167** | **810** | **2** | **256** | **67.895** |

**1.1.3.İkram-Kokteyl Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Toplam Verilen İkram ve Kokteyl Sayısı:** | **1.711** |

## 1.2- Kültür Birimi

Birimimiz, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi öğrencilerine, sosyal ve kültürel konularda yönlendirici ve destekleyici çalışmalarda bulunmaktadır. Bu amaçlar çerçevesinde birimimize başvuran öğrencilerin sorunları ile bire bir görüşmeler yapılmaktadır. Görüşmelerde sıcak ve samimi bir atmosferin yaratılmasına özen gösterilmekte, öğrencilerin rahat olmaları sağlanmaktadır.

**1.2.1- Öğrenci Sosyal Aktivite Toplulukları**

2020- 2021 Eğitim Öğretim Döneminde Daire Başkanlığımıza bağlı çeşitli alanlarda faaliyet gösteren 62 adet Öğrenci Topluluğu mevcuttur.

**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ 2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI LİSTESİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **TOPLULUK ADI** | **YÖNETİCİ ADI** | **AKADEMİK DANIŞMAN** |
| 1 | 911 Arama Kurtarma ve Dağcılık Topluluğu | Tuba Uyanık | Prof. Dr. Edip Örücü |
| 2 | Afrikalı Öğrenciler Topluluğu | Hassan Ali | Öğr. Gör. Yasin Nuri Çakır |
| 3 | Atatürkçü Düşünce Topluluğu | Gamze İnce | Dr. Öğr. Üyesi Hicran Serel |
| 4 | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Eda Altundal | Prof. Dr. Uğur Günşen |
| 5 | Bilim ve Teknoloji Topluluğu | Ecem Ayvaz | Dr. Öğr. Üyesi M. M. Tuncer Çalışkan |
| 6 | BANÜ Elektrikli Araçlar Topluluğu | Yusuf Acar | Dr. Öğr. Üyesi Harun Özbay |
| 7 | Çalışma ve Endüstri İlişkileri Topluluğu | Melike Karabulut | Prof. Dr. Serap Palaz |
| 8 | Denizcilik ve Kariyer Topluluğu | Gökhan Akkaya | Arş. Gör. Yavuz Ali Işık |
| 9 | Engelsizler Topluluğu | Seçgül Ünlü | Prof. Dr. Burak Darıcı |
| 10 | Genç İş İnsanları Topluluğu | Zehra Yıldız | Dr. Öğr. Üyesi Orhan Duman |
| 11 | Gençlik ve Dayanışma Topluluğu | Abdurrahman Cıkay | Dr. Öğr. Üyesi Alptekin Molla |
| 12 | Genç Fikirler Topluluğu | Emine Kesler | Öğr. Gör. Coşkun Kalp |
| 13 | Genç Gönüllüler Topluluğu | Fulya Çakan | Doç. Dr. Aydın Okuyan |
| 14 | Genç Tema Topluluğu | Burak Temiz | Dr. Öğr. Üyesi Hale Kırer Silva Lecuna |
| 15 | Genç Türkiye Topluluğu | Murat Özmen | Dr. Öğr. Üyesi Yalçın Kâhya |
| 16 | Genç Kızılay Topluluğu | Sare Kader Kara | Öğr. Gör. Yasin Nuri Çakır |
| 17 | Genç Yeşilay Topluluğu | Uğur Er | Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çiçek Korkmaz |
| 18 | Global ilişkiler Topluluğu | Sefa Ergin | Prof. Dr. Gökhan Orhan |
| 19 | Gölge Oyuncuları ve Tiyatro Topluluğu | Evren Çolak | Prof. Dr. Gökhan Orhan |
| 20 | Göztepe Uniforce | Orçun Çelebi | Öğr. Gör. Berkcan Candemir |
| 21 | Görev Bende Topluluğu | Şule Dinçer | Dr. Öğr. Üyesi Bekir Gündoğmuş |
| 22 | Halk Oyunları Topluluğu | M. Ceren Ulukaya | Öğr. Gör. Burcu Özdemir |
| 23 | Havacılık ve Uzay Topluluğu | Doğukan Topallar | Dr. Öğr. Üyesi Âdem Dalcalı |
| 24 | İEEE Topluluğu | Abdulkadir Çakır | Arş. Gör. Osman Işık |
| 25 | İlim Kültür Sanat Topluluğu | Büşra Akbulut | Dr. Öğr. Üyesi Adnan Uzun |
| 26 | İç Denetim Topluluğu | Zeynep Yılmaz | Dr. Öğr. Üyesi Ömür Kızılgöl |
| 27 | İlmi ve Akademik Çalışmalar Topluluğu | M. Ömer Nakış | Dr. Öğr. Üyesi Ersoy Kutluk |
| 28 | İnsani Değerler Topluluğu | Fatma Taşdemir | Dr. Öğr. Üyesi Hale Kırer Silva Lecuna |
| 29 | İşletme ve Ekonomi Topluluğu | Eda Çağlıyan | Dr. Öğr. Üyesi Ayça Özekin |
| 30 | Kardeş Ülkeler Topluluğu | Muzaffar Hasanov | Dr. Öğr. Üyesi Hicran Serel |
| 31 | Kafkasya Araştırma Topluğu | Yadigar Naghıyev | Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Yılmaz |
| 32 | Kuluçka Topluluğu | Tuğba Yağmur Tekgezen | Dr. Öğr. Üyesi Selva Staub |
| 33 | Kültür ve Akademi Topluluğu | Burak Ayyıldız | Öğr. Gör. Müslüm Koç |
| 34 | Lojistik Topluluğu | Batuhan Akçay | Dr. Öğr. Üyesi Senem Nart |
| 35 | Maliye Topluluğu | Ezgi Sert | Arş. Gör. Oğuzhan Yelkesen |
| 36 | Medya ve iletişim Topluluğu | Berat Eryılmaz | Öğr. Gör: Yasin Nuri Çakır |
| 37 | Medeniyet ve Gelişim Topluluğu | Mehmet Ali Zıvkara | Öğr. Gör. Ömer İnan |
| 38 | Müzik Topluluğu | Ahmet Can Sağlık | Dr. Öğr. Üyesi Altuğ Günar |
| 39 | Robotik ve Siber Güvenlik Topluluğu | Edanur Yasdıman | Arş. Gör. Osman Işık |
| 40 | Sağlıklı Yönetim Topluluğu | Bayram Noyan | Dr. Öğr. Üyesi Gökhan Aba |
| 41 | Sanat Ve Şiir Topluluğu | Abdülsamet Düven | Doç. Dr. Osman Ünlü |
| 42 | Sinema ve Televizyon Topluluğu | Beyza Dalkılıç | Öğr. Gör. Yasin Nuri Çakır |
| 43 | Siyasal Bilgiler ve Ombudsmanlık Topluluğu | Gökber Tunç | Öğr. Gör. Ceyhun Çiçekçi |
| 44 | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğu | Yunus Emre Gümüş | Arş. Gör. Utku Cem Karabulut |
| 45 | Sosyal Yaşam Topluluğu | Görkem Özsevinç | Dr. Öğr. Üyesi Taylan Engin |
| 46 | Stratejik Düşünce Topluluğu | Harun Semir | Doç. Dr. İsmail Şahin |
| 47 | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Meryem Üçüncü | Doç. Dr. Kurtulmuş Demirkol |
| 48 | Tekne Topluluğu | İlayda Yüksel | Arş. Gör. Utku Cem Karabulut |
| 49 | Türkoloji Topluluğu | Dilşat Kandur | Arş. Gör. Derya Güllük |
| 50 | Türk Tarih Topluluğu | Hüseyin Güller | Prof. Dr. Zekai Mete |
| 51 | Ultraaslan Topluluğu | H. İbrahim Öztürk | Arş. Gör. Burak Yaprak |
| 52 | Uni BJK  | Tufan Karaca | Doç. Dr. Ertan Demirkapı |
| 53 | Uni GFB  | Semih Erişken | Dr.Öğr. Üyesi Hale Kırer Silva Lecuna |
| 54 | UNİON 7 Topluluğu | Besimcan Şendil | Öğr. Gör. Yasin Nuri Çakır |
| 55 | Yaşam Topluluğu | S. Tuana Erdaş | Dr. Öğr. Üyesi Burçin Akçay |
| 56 | Yazılım Topluluğu | Abdullah Can Elibol | Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Milani |
| 57 | Yedi Hilal Topluluğu | Ömer Yaşar Yabacıoğlu | Öğr. Gör. Sertaç Ercan |
| 58 | Yenilikçi Gençler Topluluğu | Abdurrahman Kaplan | Arş. Gör. Sinem Atay |
| 59 | Yönetim Bilişim Teknolojileri Topluluğu | Murat Oluğ | Dr. Öğr. Üyesi Ufuk Çelik |
| 60 | Yönetim ve Liderlik | Arda Paktaş | Dr. Öğr. Üyesi Evren İpek |
| 61 | Uni Timsah Topluluğu | Berkay Demirkan | Prof. Dr. Ahmet Niyazi Özker |
| 62 | Uni Hodri Meydan Topluluğu | Mehmet Akif Yavuz | Arş. Gör. Şeyma Şahiner Yılmaz |

**1.2.2. Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Bilimsel Toplantılar**

**ve Kültürel Etkinlikler**

**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ 2020 YILI SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYET LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **TARİH** | **KONU** | **ETKİNLİĞİ YAPAN BİRİM** | **ETKİNLİK TÜRÜ** | **PLATFORM** |
| 1. | 19-21 Şubat 2020 | G1A - Proje Hazırlama Eğitimi düzenlendi. | İşletme ve Ekonomi Topluluğu | Eğitim | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 2. | 25 Şubat 2020 |  "Kamuda Kariyer Basamakları" konulu konferans düzenlendi. | Gençlik Dayanışma Topluluğu | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 3. | 26 Şubat 2020 | "Tarihin Kara Gecesi Justice For Khojaly" konulu bir anma programı düzenlendi.  | Türk Tarih Topluluğu ve BUTA Kardeş Ülkeler Topluluğu | Anma Programı | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 4. | 26 Şubat 2020 | 2020 KPSS A Grubu Eğitim Semineri Düzenlendi | Gençlik Dayanışma Topluluğu | Eğitim Programı | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 5. | 28 Şubat 2020 | Turkish Cargo'ya teknik gezi düzenledi. | Global İlişkiler Topluluğu | Teknik Gezi |  |
| 6. | 28 Şubat 2020 | “Rotamız Ege” temalı teknik gezi düzenledi. | Denizcilik Kariyer Topluluğu | Teknik Gezi |  |
| 7. | 28 Şubat 2020 |  “Kargo Şirketlerinde İş Akışı” başlıklı konferans gerçekleştirildi. | Kuluçka Merkezi Topluluğu | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 8. | 3 Mart 2020 | Kuluçka merkezlerini ve lojistiği konu alan bir panel gerçekleştirildi.  | Kuluçka Merkezi Topluluğu | Panel | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 9. | 3 Mart 2020 | "Uluslararası ve Ulusal Alanda İnovatif Fikir Yaratma" başlıklı eğitim düzenlendi. | Kuluçka Merkezi Topluluğu | Eğitim | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 10. | 2 Mart 2020 | " Minik Müzisyenlerden Gitar Konseri" gerçekleştirildi. | Uluslararası Ticaret ve Lojistik  Bölümü Öğrencileri | Konser | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 11. | 4 Mart 2020 | "CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri" konulu konferans düzenlendi. | Sağlıklı Yönetim Topluluğu | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 12. | 4 Mart 2020 | Dünya Kadınlar Günü kapsamında "Kadın İsterse" konulu konferans düzenlendi. | Genç Türkiye Topluluğu | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 13. | 4 Mart 2020 | Kısa Film Gösterimi Yapıldı | Medya İletişim Topluluğu | Film Gösterimi | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 14. | 5 Mart 2020 | Şehitleri Anma Programı düzenlendi. | Tüm Öğrenci Toplulukları | Şehitleri Anma Programı  | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 15. | 9 Mart 2020 |  "Kadına Yönelik Şiddet" konulu panel düzenlendi. | Kadın Aile ve Toplum Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi  | Panel | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 16. | 9 Mart 2020 | Kazım Karabekir Vakfı Başkanı Timsal Karabekir'in katılımı ile "Milli Mücadele ve Cumhuriyette Türk Kadını" konulu konferans düzenlendi. |  | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 17. | 10 Mart 2020  | Kudüs ve Mescid-i Aksa Ödül Töreni adlı program düzenlendi. | İlim Kültür ve Sanat Topluluğu | Ödül Töreni | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 18. | 10 Mart 2020 | "Into The Future" konulu konferans düzenlendi. | İşletme ve Ekonomi Topluluğu | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 19. | 11 Mart 2020 | Vefatının 100. Yılında Ömer Seyfettin Söyleşisi düzenlendi. |  | Söyleşi | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 20. | 11 Mart 2020 | İstiklal Marşı'nın kabulünün 99. yıl dönümünde "Hakk'ın Sesi Mehmet Akif Ersoy" konulu konferans düzenlendi |  | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 21. | 12 Mart 2020 | "İnsan Hakları, Hakların Korunması ve Geliştirilmesi" konulu konferans düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Konferans | Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu |
| 22. | 31 Mart 2020 | "Risk Yönetimi" konulu online denetim sohbeti düzenlendi. | İç Denetim Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 23. | 3 Nisan 2020 | "Kariyerimizi Şekillendiren Covid 19 Etkisi" konulu online söyleşi düzenlendi. | İç Denetim Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram  |
| 24. | 6 Nisan 2020 | Covid-19’un lojistik sektörüne etkisi ve sektörün durumu hakkında söyleşi düzenlendi. | Lojistik Topluluğu | Online söyleşi | Instagram |
| 25. | 12 Nisan 2020 | “TEMA’mız Bandırma” TEMA Vakfı Bandırma İlçe Sorumlusu ve aynı zamanda Ziraat Mühendisi Burak Uğur ile söyleşi yapıldı.  | Genç TEMA Topluluğu | Online söyleşi | Instagram |
| 26. | 13 Nisan 2020 | Ekol Lojistik İcra Kurulu Üyesi Mehmet Özal'ın katılımı ile sektöre ilişkin söyleşi yapıldı. | Lojistik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 27. | 13 Nisan 2020 | ECC-19 / Everything Can Change Konuklar:Cumhurbaşkanlığı Ekonomi Politikaları Kurulu Kurul Üyesi Hakan Yurdakul, İMEAK DTO Kocaeli Şubesi Meclis Başkanı Kürşat Bal,Her Gün Öğren Kurucusu İnanç Ayar, Ussal Danışmanlık Yönetici Ortağı Ussal Şahbaz | İşletme ve Ekonomi Topluluğu | Online Etkinlik | CiscoWebex  |
| 28. | 14 Nisan 2020 | ECC-19 / Everything Can ChangeKonuklar: Microsoft Yazılım Geliştirme Teknolojileri Genel Müdür Yardımcısı Cavit Yantaç,Akademisyen, Yazar, Anlam Arayıcı ve SAP Pazarlama Direktörü Erdem Aksakal, Aselsan İK Sistemleri Geliştirme Müdürü Nazmi Boşça, Karel CTO Yaman Tunaoğlu | İşletme ve Ekonomi Topluluğu | Online Etkinlik | CiscoWebex  |
| 29. | 15 Nisan 2020 | ECC-19 / Everything Can ChangeKonuklar: Turkcell CMO Ömer Barbaros Yiş,Ekonomist Emre Alkin,Papara CEO’su İlker Diker | İşletme ve Ekonomi Topluluğu | Online Etkinlik | CiscoWebex  |
| 30. | 16 Nisan 2020 | “Karantina Günlükleri” Egemen Akkol ile müzik hakkında söyleşi yapıldı. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 31. | 17 Nisan 2020 | “Karantina Günlükleri” Aydilge ile müzik hakkında söyleşi yapıldı. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 32. | 19 Nisan 2020 | Bandırma Belediyesi Temizlik İşleri Müdürü Umur Zafer Ekşi’nin katılımı ile “TEMA’mız Bandırma” söyleşisi yapıldı. | Genç TEMA Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 33. | 21 Nisan 2020 | "Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışının 100. Yılı ve Türk Devlet Geleneğindeki Önemi" konu başlıklı online söyleşi yapıldı. | Tarih Araştırmaları Topluluğu  | Online Söyleşi | Instagram |
| 34. | 21 Nisan 2020 | "Korono Virüs Sonrası Dünya Siyaseti” konulu söyleşi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 35. | 21 Nisan 2020 | Noksanlar Kenti Radyosu Kurucusu Tolga Türkmen ile röportaj yapıldı. | Medya ve İletişim Topluluğu | Online Röportaj | Instagram |
| 36. | 23 Nisan 2020 | "Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışının 100. Yılında Ulusal Egemenlik ve Millet Kavramı" başlıklı online söyleşi düzenlendi.  | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 37. | 23 Nisan 2020 | "Milli Mücadele Dönemi ve TBMM'nin 100. Yılı" konulu online söyleşi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 38. | 24 Nisan 2020 | 7242 sayılı" Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"un getirdiği yenilikler  hakkında söyleşi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 39. | 24 Nisan  | “Karantina Günlükleri” Umut Kaya ile müzik hakkında söyleşi yapıldı.  | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 40. | 25 Nisan 2020 | “Karantina Günlükleri” Ahmet Can Tekin ile yönetmenlik hakkında söyleşi yapıldı. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 41. | 26 Nisan  | TEMA’mız BandırmaÜniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi Müdürü Dr. Mustafa Cem Aldağ konuk oldu. | Genç TEMA Topluluğu | Online Söyleşi  | Instagram |
| 42. | 26 Nisan 2020 | “Karantina Günlükleri” Can Gox ile müzik hakkında söyleşi yapıldı. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 43. | 3 Mayıs 2020  | “Karantina Günlükleri” Toygun Arda Öztürk ile oyun dünyası hakkında söyleşi yapıldı. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğu | Online söyleşi | Instagram |
| 44. | 4 Mayıs 2020 | Satış psikolojsi ve ikna yöntemleri hakkında Infonet Genel Müdürü Taner Özdeş ile söyleşi yapıldı.  | Genç Türkiye Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 45. | 4 Mayıs 2020  | TEMA’mız BandırmaGirişimcilik Eğitmeni Meriç Bıçakcıoğlu konuk oldu. | Genç TEMA Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 46. | 6 Mayıs 2020 | Girişimcilik ve İnovasyon konularının ele alındığı Girişimci Serkan Çelebi'nin katılımı ile online söyleşi düzenlendi. | Genç Türkiye Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 47. | 14 Mayıs 2020 | Dünya Tarihindeki Salgın Hastalıklar Söyleşisi düzenlendi. | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 48. | 18 Mayıs 2020 | 'Kanserli Hastalarda Beslenme ve Bağışıklık" konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 49. | 19 Mayıs 2020 | "İngilizlerin Gözünden Milli Mücadele ve Mustafa Kemal" konu başlıklı online söyleşi düzenlendi. | Tarih Araştırmaları Topluluğu  | Online Söyleşi | Instagram |
| 50. | 21 Mayıs 2020 | “Sporcu Beslenmesi" konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 51. | 22 Mayıs 2020 | “'Karantinada Fiziksel Aktivite ve Beslenme" konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 52. | 22 Mayıs 2020 | "Osmanlı Devleti'nde Hac Organizasyonu" konulu online söyleşi düzenlendi. | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 53. | 29 Mayıs 2020 | "Fatih'in Kişiliğinde Fetih" konu başlıklı online söyleşi düzenlendi.  | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 54. | 4 Haziran 2020 | " 27 Mayıs Darbesinin Sene-i Devriyesinde Darbeler ve Uluslararası İlişkiler" konulu online söyleşi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 55. | 3 Haziran 2020 | "Bilinmeyen Pandemi" Metabolik Sendrom konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 56. | 19 Haziran 2020 | “Bariatrik Cerrahi ve Beslenme” konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 57. | 17 Haziran 2020 | "Yeniçeri Ocağının Kaldırılışı ve Modern Ordunun Kuruluşu" konulu online söyleşi düzenlendi. | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 58. | 25 Haziran | "Güncel Diyetlere Güncel Yaklaşımlar" konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 59. | 30 Ağustos 2020 | "Büyük Taarruz ve 30 Ağustos Zafer Bayramı" konulu online söyleşi düzenlendi. | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 60. | 15 Ekim 2020 | "Kıbrıs Seçimleri ve Doğu Akdeniz" konulu online söyleşi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 61. | 17 Ekim 2020 | “Şeker Savaşları; Diyabet” konulu online söyleşi | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online söyleşi | Instagram |
| 62. | 23 Ekim 2020 | "Sporda Beslenme" konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 63. | 27 Ekim 2020 | "Fonksiyonel Tıp Diyetisyenliği" konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 64. | 29 Ekim 2020 | 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı söyleşisi düzenlendi. | Türk Tarih Topluluğu  | Online Söyleşi | Instagram |
| 65. | 30 Ekim 2020 | "Milli Mücadele ve Cumhuriyet" konulu panel düzenlendi. | İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültemiz ve Rektörlüğümüz işbirliği | Online Söyleşi | Instagram |
| 66. | 2 Kasım 2020 | "Uluslararası Güvenlik Sorunları Bağlamında Birleşmiş Milletler Barış Misyonları" konulu online söyleşi düzenlendi. | BANU- ESAM (Ekonomik ve Sosyal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi) | Online Söyleşi | Instagram |
| 67. | 6 Kasım 2020 | "Nedir Bu Gluten?" konulu online söyleşi düzenlendi. | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 68. | 9 Kasım 2020  | "Beslenme ve Diyetetikte Kariyer" konulu online söyleşi düzenlendi.  | Beslenme ve Diyetetik Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 69. | 10 Kasım 2020 |  “10 Kasım Atatürk’ü Anma Günü Programı” düzenlendi. | Tarih Araştırmaları Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 70. | 13 Kasım 2020 | “KKTC’nin Geleceği ve Doğu Akdeniz Krizi” konulu söyleşisi düzenlendi. | BANU- ESAM (Ekonomik ve Sosyal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi) | Online Söyleşi | Instagram |
| 71. | 30 Kasım 2020 | "Dünya Üzerinde Gerçekleşen Göçler ve Göç Tarihi"konulu söyleşi düzenlendi. | Görev Bende Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 72. | 2 Aralık 2020 | "Kariyer Olarak Kaymakamlık" konulu online söyleşi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 73. | 8 Aralık 2020 |  "Türkiye'nin Denizlerdeki Egemenliği ve Enerji Stratejisi" konulu söyleşi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 74. | 12 Aralık 2020  | “Sessiz Hikayelerin Çığlığı” söyleşisi düzenlendi. | Türkoloji Topluluğu | Online söyleşi | Instgram |
| 75. | 14 Aralık 2020 | "COVİD-19 Ekseninde Türkiye-AB İlişkileri" söyleşisi düzenlendi. | Siyasal Bilgiler ve Ombudsman Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 76. | 25 Aralık 2020 | “TECHNO Z” adıyla alanında uzman kişilerin katılımı ile yapay zekânın mesleklerle entegrasyonu, yazılım ve siber güvenlikte kariyer, tasarım odaklı “Kariyer Gelişim Etkinliği” düzenlendi. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğumuz  | Panel | ZOOM |
| 77. | 26 Aralık 2020  | "Cumartesi Sohbetleri"de  "Vefatının 84. Yılında Mehmet Akif Ersoy" konusu ele alındı. | Türkoloji Topluluğu | Online Söyleşi | Instagram |
| 78. | 26 Aralık 2020 | “TECHNO Z” Kariyer Gelişim Etkinliği düzenlendi. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğumuz  | Panel | ZOOM |
| 79. | 27 Aralık 2020 | “TECHNO Z” Kariyer Gelişim Etkinliği düzenlendi. | Sosyal Etkinlik ve Eğlence Topluluğumuz  | Panel | ZOOM |
| 80. | 29 Aralık 2020 | Dağlık Karabağ Sorunu BağlamındaAzerbaycan-Türkiye İlişkileri Söyleşisi Düzenlendi. | Kafkasya AraştırmalarıTopluluğu | Online Söyleşi | Instagram |

**1.2.3. Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Etkinlik Türleri ve Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETKİNLİK TÜRÜ** | **SAYISI** |  |
| KONFERANS | 8 | 2-7-11-12-16-18-20-21 |
| PANEL | 5 | 8-15-76-78-79 |
| SEMİNER |  |  |
| SÖYLEŞİ | 53 | 19- 22-23-24-25-26-30-31-32-33-34-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-77 -80 |
| TÖREN | 1 | 17 |
| KROS ŞAMPİYONASI |  |  |
| MÜNAZARA |  |  |
| ETKİNLİK  | 3 | 27-28-29 |
| KONSER | 1 | 10 |
| PROGRAM (Eğitim ve Anma) | 5 | 1-3-4-9-14 |
| KARİYER GÜNLERİ |  |  |
| TEKNİK GEZİ | 2 | 5-6 |
| RÖPORTAJ | 1 | 35 |
| GÖSTERİ | 1 | 13 |
| **TOPLAM** | **80** | **80** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ETKİNLİK TÜRÜ** | **SAYISI** |
| KONFERANS | 8 |
| PANEL | 5 |
| SÖYLEŞİ | 54 |
| TÖREN | 1 |
| ETKİNLİK  | 3 |
| KONSER | 1 |
| PROGRAM (Eğitim ve Anma) | 4 |
| TEKNİK GEZİ | 2 |
| RÖPORTAJ | 1 |
| GÖSTERİ | 1 |
| **TOPLAM** | **80** |

**2015 Öğrenci Topluluk Sayısı: 15**

**2016 Öğrenci Topluluk Sayısı: 23**

**2017 Öğrenci Topluluk Sayısı: 37**

**2018 Öğrenci Topluluk Sayısı: 55**

**2019 Öğrenci Topluluk Sayısı: 61**

**2020 Öğrenci Topluluk Sayısı: 62**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etkinlikler** | **Sportif** | **Kültürel** | **Sanatsal** | **Toplam** |
| **2015** | **5 Branş** **20 Etkinlik** | **9** | **-** | **29** |
| **2016** | **9 Branş** **36 Etkinlik** | **20** | **-** | **56** |
| **2017** | **9 Branş** **45 Etkinlik** | **80** | **8** | **133** |
| **2018** | **12 Branş 72 Etkinlik** | **90** | **8** | **177** |
| **2019** | **12 Branş****83 Etkinlik** | **44** | **10** | **137** |
| **2020** | **5 Branş****21 Etkinlik** | **69** | **11** | **101** |

**1.3- Spor Hizmetleri Birimi**

**1.3.1.** 2020 yılındaBaşkanlığımız Tarafından Düzenlenen Üniversitemiz Fakülte ve Yüksekokullararası Spor Faaliyetleri: 1 Espor (Üniversite içi sportif faaliyetler)

 **1.3.2.** 2020 yılında Türkiye Üniversitelerarası Şampiyonalara Katılan Üniversitemizin

Katıldığı Spor Branşları:

1. Basketbol
2. Bilek Güreşi
3. Korumalu Futbol
4. Muay Thai
5. Tenis

|  |
| --- |
| **TÜRKİYE ÜNİVERSİTELER ARASI MÜSABAKALAR 2020** |
| **BRANŞ** | **KATILAN KİŞİ SAYISI** **(İdareci Dahil)** | **SONUÇ** |
| **1-Basketbol** | **17** | **Erkekler grup maçlarında gruptan çıkamadı.** |
| **2-Bilek Güreşi** | **10** | **Ferdi Erkekler Sol El Türkiye 5.si** |
| **3-Korumalı Futbol** | **50** | **Süper Lige çıkma için play off mücadelesi verilmiştir.** |
| **4-Muay Thai** | **2** | **1 adet Türkiye 1.liği elde edilmiştir.** |
| **5- Tenis** | **12** | **2.Ligde kalmıştır.** |
| **TOPLAM** **5 BRANŞ** | **TOPLAM** **91** |  |

**1.4 Öğrenci Danışma Merkezi**

1. Birimize başvuran öğrenci ve personellerimiz ile görüşmeler yapıldı, ihtiyaç duydukları konularda gerekli terapötik müdahaleleri içeren düzenli psikoterapi seansları, psikolojik danışma ve/veya rehberlik görüşmeleri gerçekleştirildi. Gerektiği durumlarda öğrencilerimizin velileri veya barındıkları kurumların sorumluları ile irtibata geçildi. Bu kapsamda kişilere görüşme seansları düzenlenerek gerekli hizmet sunuldu.
2. Birimimize ait bir web sitesinden öğrencilerimize faydalı olabilecek, eğitici-bilgilendirici içerikler, haber ve duyurular paylaşıldı.

**1.4.1. Sosyal Hizmetler**

**A**)**Yemek Bursu**

|  |  |
| --- | --- |
| Yemek Bursu Alan Öğrenci Sayısı 2020 Bahar | 269 |
| Yemek Bursu Alan Öğrenci Sayısı 2020Güz | 0 |

**B) Kısmi Zamanlı Çalışma**

**2020 Yılı Kısmı Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayıları ve Ödemeler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AY** | **ÇALIŞAN ÖĞRENCİ SAYISI** | **YAPILAN ÖDEME (BRÜT)** |
| Aralık 2019 | 88 | 41.812,64 |
| Ocak 2020 | 86 | 40.616,38 |
| Şubat 2020 | 86 | 46.908,93 |
| Mart 2020 | 86 | 27.831,14 |
| Nisan 2020 | 0 | 0,00 |
| Mayıs 2020 | 5 | 3.017,69 |
| Haziran 2020 | 5 | 3.017,69 |
| Temmuz 2020 | 6 | 3.707,89 |
| Ağustos 2020 | 10 | 5.431,44 |
| Eylül 2020 | 4 | 2.298,06 |
| Ekim 2020 | 0 | 0,00 |
| Kasım 2020 | 36 | 22.453,87 |
| Aralık 2020 | 36 | 21.096,02 |
| **GENEL TOPLAM** | **448** | **218.191,75** |

**C) 2020 Yılı Usta Öğretici Sayıları ve Ödemeler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AY** | **ÇALIŞAN SAYISI** | **YAPILAN ÖDEME (BRÜT)** |
| Aralık 2019 | 5 | 5.275,66 |
| Ocak 2020 | 5 | 5.567,02 |
| Şubat 2020  | 5 | 5.567,02 |
| Mart 2020 | 5 | 2.783,4 |
| **GENEL TOPLAM** | **20** | **19.193,10** |

**1.5. Yemek Yürütme Tahakkuk Birimi**

**1.5.1.Yemek Yemiş Olan Kişilerin Sayısal Verileri**

**1.5.2.Ücretsiz Yemek Kartı Kullanan Öğrenci Sayısı**

****

**IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1. **Üstünlükler**
* Üniversitemizde kısmi zamanlı statüde çalıştırılan öğrenci istihdam olanağının olması,
* Nitelikli personel istihdamı
* Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın kendi bütçesinin olması, birimimize üstünlük sağlamaktadır.
1. **Zayıflıklar**
	* Personel yetersizliği,
	* Personele düzenli hizmet içi eğitim verilememesi,
	* İl içerisinde geniş ve yaygın bir coğrafyaya dağılan Yerleşkeler ve Birimler, kampüs üniversitelerindeki etkin kaynak kullanımına olanak vermemektedir.
	* Fiziki mekân yetersizliği.
2. **Değerlendirme**
* Yemekhane ve mutfaklarımızın fiziki koşulları iyileştirilmiş; İş kolaylığı, güvenliği ve verimliliği sağlamakla birlikte yemekhane kapasitelerini de artırmış ve daha kaliteli yemek hizmeti verilmeye başlanmıştır.
* Spor alanlarının gerekli bakım ve tadilatları yapılmıştır.
* Kültürel Sanatsal Sportif etkinliklerde nicelik ve nitelik itibariyle çok önemli aşamalar kaydedilmiştir.
* Topluluk üretimlerinin, tamamı ücretsiz olarak yöre halkının ilgisine sunulmuş ve bu sayede Üniversite-kent kültür iletişimi gerçekleştirilmiştir.
* Bu etkinlikler gerçekleştirilirken, çalıştırıcı olarak ilgi alanlarına göre topluluk içerisindeki yetkin öğrenciler değerlendirilmiştir. Bu yöntemle de çok başarılı sonuçlar elde edilmekle birlikte; orta ve uzun vadede daha yüksek hedeflere ulaşmak düşüncesinden hareketle, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde uygun istihdam koşulları araştırılarak, çalışmaların bilimsel boyutta ve profesyonel kişilerce yönlendirilmesinin yararlı olacağı düşünülmektedir.
* Kısmi zamanlı statüde öğrenci çalıştırılmasına yönelik uygulama başarıyla yürütülmektedir. Bu yolla hem birimlerimizin eleman ihtiyaçlarına bir ölçüde çözüm sağlanmakta, hem de öğrencilerimize ücret ödemek suretiyle doğrudan kaynak aktarılmaktadır.
* Yeterli ve uygun tanıtım çalışması yapılmadığı takdirde geçekleşen etkinlik ve gelişmelerin istenilen sonuçları yaratmayacağı düşünülmektedir. Bu kapsamda, teknolojik olanaklardan da yararlanarak tanıtım ve iletişime önem verilmektedir. Web sayfasında oluşturulan çalışmalarımızın geniş kitlelere ulaşması hedeflenmektedir.
* Üniversite takımları ve birimlerin spor malzemesi ihtiyacı giderilmiştir. Ancak asıl hedef, sporun evrensel değerlerine ve üniversite etiğine uygunluğunu sağlamak ve günümüzde artış eğilimi gösteren her türlü olumsuz unsurlardan arındırmaktır. Bu bağlamda birimlerin spor temsilcileri ile titiz çalışmalar ve ciddi sorgulamalar gerçekleştirilmektedir.

**V. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülen hizmetlerin yaygınlaştırılması ve sunulan hizmetlerin kalitesinin sürekli olarak iyileştirilebilmesi için mali yeterlilik büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle Daire Başkanlığımıza ait gelirin artırılmasına yönelik planlar ve faaliyetler yapılması önerilmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının faaliyet alanı içerisinde gerçekleştirilen hizmetlerde aksama ve hata oluşmaması amacıyla toplantılar, dönem faaliyet raporları ve rutin kontroller gerçekleştirilmektedir.

 **İç Kontrol Ve Güvence Beyanı**

Harcama Yetkilisi olarak göreve geldiğim tarihten itibaren yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

  Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. **(BANDIRMA – 19.01.2021 )**

 **Mehmet KARATEPE**

 **Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi**

 **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı**